



Gestion Logement
Namur

Agence Immobilière
Sociale

Gestion Logement Namur Asbl
Agence immobilière sociale

Place Abbé Joseph André, 4- 5000 NAMUR

(Siège social et administratif)

Tél. 081/22.59.66

E-mail : info@ais-namur.be

Site : www.ais-namur.be

BE37 0012 6026 5628 / RPM NAMUR

ASBL agréée par la Région wallonne avec le soutien de la Province et de la Ville de Namur



FORMULAIRE D'INSCRIPTION POUR DEMANDE DE LOGEMENT

MERCI DE RENSEIGNER UN MAXIMUM D'INFORMATIONS

1. Candidat

NOM et PRENOM : Sexe : Masculin - féminin
 ADRESSE :

 Tél. : G.S.M. : Adresse e-mail :
 LIEU ET DATE DE NAISSANCE : NUMERO NATIONAL :
 ETAT CIVIL : NATIONALITE :
 ETES-VOUS PROPRIETAIRE ? oui-non
 STATUT (DEMANDEUR D'EMPLOI, SALARIE, PENSIONNE, ...) :
 HANDICAP : oui - non / TYPE :
 MOYEN DE LOCOMOTION :

2. Conjoint ou Cohabitant

NOM et PRENOM : Sexe : Masculin - féminin
 ADRESSE :

 Tél. : G.S.M. :
 LIEU ET DATE DE NAISSANCE : NUMERO NATIONAL :
 ETAT CIVIL : NATIONALITE :
 ETES-VOUS PROPRIETAIRE ? oui-non
 STATUT (DEMANDEUR D'EMPLOI, SALARIE, PENSIONNE, ...) :
 HANDICAP : oui - non / TYPE :
 MOYEN DE LOCOMOTION :

3. Ressources mensuelles du ménage (salaires, chômage, R.I.S., pension, mutuelle, alloc. Fam., pensions alim., etc.)

Nom et Prénom	Montant net/mois	Type de revenu/origine

8. Service social suivant le candidat (Précisez la personne de contact)

CPAS de : Assistant(e) Social(e) :

S.A.J. /S.P.J. :

Service social de la Prison :

Service social de la Maison d'Accueil :

Autre :

Connaissance de l'A.I.S. : bouche à oreille/publicité/internet/CPAS/autre

Pour que ma candidature reste active, je contacte l'AIS tous les deux mois (soit par téléphone, soit par venue à l'AIS le mercredi ou le vendredi de 11h30 à 12h, soit par mail à l'adresse suivante : service.social@glnamur.be)

Je certifie que les informations données ci-dessus sont exactes et complètes et je m'engage à informer l'AIS de tout changement dans ma situation (changement d'adresse, de téléphone, composition familiale, ...).

Date + signature :

DOCUMENTS NECESSAIRES LORS DE L'INSCRIPTION

En vue de constituer votre dossier et d'examiner la recevabilité de votre candidature, veuillez présenter les documents suivants :

- Photocopie(s) recto-verso de la ou des cartes(s) d'identité ou titre de séjour des personnes de plus de 18 ans faisant partie du ménage.
- Une composition de ménage délivrée dans les deux mois précédents par l'administration communale.
- Copie du décompte des contribution (avertissement extrait de rôle) le plus récent.
- Attestation(s) des revenus actuels :
 - Si vous bénéficiez d'allocations de chômage ou du CPAS : Une attestation indiquant les montants versés pour les 3 derniers mois précédant la demande.
 - Pour les personnes titulaires d'une pension : une copie des trois derniers extraits bancaires
 - Pour les personnes bénéficiaires d'allocations payées aux handicapés : une attestation du Service Public Fédéral Sécurité Sociale reprenant le montant mensuel qui vous est versé
 - Pour les personnes qui travaillent : les fiches de salaires des 3 derniers mois.
 - Si vous avez des enfants,
 - ✓ Une attestation de la caisse qui paie les allocations familiales précisant l'identité et le nombre d'enfants pour lesquels ces allocations sont perçues.
 - ✓ Une preuve du montant des allocations perçues (copie des trois derniers extraits bancaires)
 - ✓ La copie du jugement spécifiant le droit d'hébergement principal, alterné ou accessoire des enfants et de leur part contributive. Le cas échéant, si le jugement n'est pas rendu, une attestation provisoire de votre avocat ou d'un notaire.
- Une attestation délivrée par les contributions stipulant qu'aucun des membres de votre ménage n'est propriétaire (Au besoin en cas de mise en vente, fournir une attestation du notaire ou la copie du compromis de vente).
- Preuve de paiement des 3 derniers mois de loyer

Selon votre situation, vous pouvez ajouter :

- L'accord de principe du CPAS qui prendra en charge cette garantie locative équivalente à 3 mois de loyer.
- L'attestation prouvant votre hébergement dans un foyer d'accueil
- L'attestation du CPAS le prouvant votre situation de « Sans-abri »,
- Si un handicap de + de 66% est reconnu pour vous-même ou un membre de votre ménage : une copie de l'(ou les) attestation(s) émanant du Service Public Fédéral Sécurité Sociale.
- Document relatif à une situation d'inhabitabilité, d'inadaptabilité, de surpeuplement, la vente du logement occupé, les documents des pompiers si leur intervention lors d'un sinistre a rendu votre logement inhabitable...

GESTION LOGEMENT NAMUR ASBL

Agence Immobilière Sociale agréée par le Gouvernement wallon
Place Abbé Joseph André, 4 - 5000 Namur - Tél 081/22.59.66 uniquement le matin

Dans le cadre du Règlement Général sur le Protection des Données (RGPD), l'asbl Gestion Logement Namur (GLN) vous informe :

Nous collectons des données à caractère personnel dans l'unique but de gérer votre dossier en tant que candidat à la location ou locataire d'un logement dont GLN assure la gestion, dans le cadre de son agrément en tant qu'Agence Immobilière Sociale wallonne.

Cela permet :

- la saisie des problématiques identifiées dans le cadre de l'évaluation sociale (individuelle et familiale) des personnes en vue de traiter leur demande de logement, proposer un accompagnement adapté et, le cas échéant, les orienter vers les organismes ou partenaires sociaux appropriés en fonction de leur situation.
- *élaboration et suivi du projet personnalisé d'accompagnement des personnes.*
- *l'échange et partage entre les intervenants sociaux, médicaux et paramédicaux des informations strictement nécessaires permettant de garantir la coordination et la continuité de l'accompagnement et du suivi des personnes.*
- *gestion des impayés et prévention des expulsions locatives.*
- *le suivi de l'exécution des décisions judiciaires pénales restrictives ou privatives de liberté par les organismes habilités*
- *la gestion financière et comptable de notre l'organisme*
- *l'établissement de statistiques, d'études internes et d'enquêtes de satisfaction aux fins d'évaluation des activités, de la qualité des prestations et des besoins à couvrir.*

Conformément à la loi « Informatique et Libertés », vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser à notre service social accessible sur rendez-vous en contactant le **081/22.59.66 ou par courriel à l'adresse service.social@glnamur.be**

Gestion Logement Namur conserve vos données 1 an après votre dernier contact pour maintenir votre demande active et/ou pendant toute la durée d'occupation du logement mis à votre disposition par notre Agence. A votre départ votre dossier est archivé pour une durée de 5 ans et sera ensuite détruit. Lorsqu'il existe un contentieux, les données peuvent être conservées jusqu'à l'intervention de la décision définitive.

La collecte de ces données est indispensable pour permettre à Gestion Logement Namur de mener à bien ses missions de gestionnaire de logements à finalité sociale. GLN se réserve le droit de ne pas traiter une demande pour laquelle les données communiquées seraient inexistantes, inexactes ou incomplètes.

.....

RN:.....

reconnait avoir pris connaissance des informations ci-dessus et donne expressément son accord pour la récolte et le traitement de ses données et de celles concernant sa famille par Gestion Logement Namur.

Fait à Namur, le
Signature précédée de la mention « lu et approuvé »